


M:310858

REDUCCIÓN DE ACTA

CONSTITUCIÓN

"FUNDACIÓN Give it Back - GIB"



En Santiago, República de Chile, a veintiséis de junio de dos mil doce, ante mí, VERÓNICA TORREALBA COSTABAL, chilena, casada, abogado, cédula nacional de identidad número trece millones sesenta y seis mil trescientos trece guión tres, Notario Público Suplente del Titular de la Trigésima Tercera Notaría de Santiago, don IVAN TORREALBA ACEVEDO, según decreto judicial ya protocolizado, con oficio en calle Huérfanos número novecientos setenta y nueve, oficina quinientos uno de la Comuna de Santiago, comparece: don Gonzalo Eyzaguirre Alvarado, chileno, soltero, abogado, cédula nacional de identidad número catorce millones cuatrocientos noventa y siete mil seiscientos sesenta y nueve guión K, con domicilio en esta ciudad, avenida Apoquindo número tres mil seiscientos cincuenta, piso quince, Comuna de Las Condes, Región Metropolitana; el compareciente mayor de edad, quien acredita su identidad con la cédula respectiva y expone que, debidamente facultado, viene en reducir a escritura pública la siguiente acta: "FUNDACIÓN Give it Back - GIB En Santiago de Chile, a veintiséis de junio de dos mil doce comparece don JOSÉ MANUEL JARAMILLO VERGARA, chileno, soltero, ingeniero comercial, cédula de identidad número diez millones setecientos sesenta y seis mil setecientos cuarenta guión siete, con domicilio en Santiago y expone que, con el propósito de constituir una fundación de beneficencia y haciendo uso del derecho contemplado en el artículo quinientos sesenta y dos del Código Civil, en su carácter de Fundador, dicta y suscribe los siguientes estatutos

por los que se registrará la FUNDACION Give it Back -GIB.-
ESTATUTOS.- Título I.- Nombre, domicilio, duración y objeto.-
Artículo Primero: Constitúyase la fundación de beneficencia, sin fines de lucro, con el nombre de "FUNDACION Give it Back -GIB" con domicilio en la comuna de Las Condes, ciudad de Santiago, Región Metropolitana, República de Chile, sin perjuicio que esta pueda desarrollar sus actividades en otros puntos del país o del extranjero.- Artículo Segundo: La duración de la Fundación será indefinida, a contar de la fecha de la autorización legal de existencia. La Fundación se registrará por los siguientes estatutos, y en silencio de ellos, por las normas establecidas por el Código Civil, Libro Primero, título treinta y tres y por el Reglamento sobre Personalidad Jurídica del Ministerio de Justicia. No obstante que la duración de la Fundación es indefinida, podrá disolverse voluntariamente mediante un acuerdo del Consejo Directivo, adoptado en sesión extraordinaria, citada especialmente para ese objeto. El acuerdo deberá adoptarse, por al menos, cuatro de los miembros del Consejo Directivo. La sesión deberá celebrarse con asistencia de un Notario u otro ministro de fe legalmente facultado para ello, quien certificará el hecho de haberse cumplido con todas las formalidades que establecen los estatutos para su disolución. El acta respectiva, deberá reducirse a escritura pública y acompañarse a la solicitud en que se pida la aprobación de la disolución de la entidad.- Artículo Tercero: La Fundación tendrá por objeto generar puentes de entrega gratuita, trabajos, asesorías, apoyos y consultorías entre el público adulto, en edad de retiro laboral pero plenamente activos, y organizaciones del tercer sector (ONG) que requieren apoyos en diversos temas, generando en este esfuerzo diversas actividades y un club de socios y colaboradores que se sienten parte de una gran misión de "vuelta de mano". El fin último de la Fundación estará centrado en el bienestar del tercer sector y en el proceso de entrega y voluntariado de los adultos en edad de retiro laboral, quienes dan una vuelta de mano a Dios la Virgen y la vida a través de su aporte profesional. Para el cumplimiento de este objetivo la Fundación podrá: a) Establecer y operar, directamente o en conjunto, con otras personas o establecimientos de todo tipo dentro o fuera del país. b) Promover, patrocinar, fomentar y ✓

IVAN TORREALBA ACEVEDO
NOTARIO PUBLICO
HUERFANOS 979 OF. 501 - SANTIAGO

desarrollar acciones de formación, perfeccionamiento y capacitación para el personal y colaboradores de la Fundación, con miras a mejorar su formación académica y, asimismo, capacitarlos para lograr una asistencia integral de aquellos partícipes que se encuentren bajo la atención y ayuda de la Fundación. c) Apoyar financiera y materialmente las acciones que desarrolle la Fundación, en el campo de la ayuda a los partícipes que se encuentren bajo el apoyo y la atención de la Fundación, especialmente personas de escasos recursos o que se encuentren en situación irregular, en la medida que dichas acciones sean coincidentes con los objetivos de ésta. d) Afiliarse o incorporarse en cualquier forma, a entidades internacionales que tengan objetivos similares; así como, asociarse con terceros, en cualquier forma, para el cumplimiento de sus fines. e) Desarrollar toda clase de artículos, comunicaciones y publicaciones que permitan difundir y promover las actividades de apoyo que genera el club de colaboradores asociados a la Fundación. Título II.- Del Patrimonio.- Artículo Cuarto: El patrimonio de la Fundación estará constituido y se formará por: a) los valores donados y/o aportados por el Fundador a la institución en conformidad con el artículo Primero Transitorio de estos estatutos y por los que el mismo Fundador le done o transfiera a título gratuito posteriormente; b) los bienes que se donen, asignen o a cualquier título se transmita o se transfieran a la Fundación por personas naturales o jurídicas que deseen cooperar a su obra; c) las rentas, frutos, incrementos a valores que se deriven de los bienes que constituyen su patrimonio; y d) los demás bienes e ingresos que legalmente pueda recibir o adquirir la Fundación por cualquier causa o concepto, tales como aportes, erogaciones, cuotas de ayuda, subvenciones, herencias, legados, alianzas, ventas de espacios publicitarios en sus publicaciones, etcétera y demás arbitrios que la ley permita. Se incluyen especialmente posibles ingresos por alianzas con municipalidades y clubes de tercera edad. Título III.- Del Consejo Directivo.- Artículo Quinto: La Fundación será dirigida y administrada por un Consejo Directivo compuesto por siete miembros que serán designados por el Fundador o por las personas que le sucedan, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo décimo segundo de estos estatutos. Los miembros del



Consejo Directivo durarán tres años en sus cargos, pudiendo renovarse sucesiva e indefinidamente.- **Artículo Sexto:** Si por alguna causal de terminación, como fallecimiento, incapacidad o ausencia injustificada por más de seis meses, expiración del plazo, edad, renuncia u otra circunstancia legal, se produjere la vacancia de un cargo de consejero y el Fundador no hiciera la respectiva designación del reemplazante dentro del plazo de un mes después de ser requerido para ello por el Consejo Directivo, el nombramiento del nuevo consejero será efectuado por la mayoría absoluta de los consejeros, seleccionando al candidato entre los candidatos que desarrollen actividades afines a los objetivos de la Fundación, residentes en Chile que a juicio del Consejo Directivo hayan tenido una destacada actuación en las actividades profesionales vinculadas a los objetivos de la Fundación. En estos casos, el mandato del consejero reemplazante expirará en la fecha en que habría expirado el cargo del reemplazado.- **Artículo Séptimo:** El Consejo Directivo, en su primera sesión, elegirá de entre sus miembros el que deba servir de Presidente, el cual lo será también de la Fundación. El Presidente la representará judicial y extrajudicialmente y tendrá las demás atribuciones que estos estatutos señalan. El Consejo Directivo elegirá también Tesorero y Secretario. Asimismo, el Consejo Directivo deberá designar un Vicepresidente de entre los miembros del mismo quien tendrá las atribuciones que le correspondan al Presidente en los casos de ausencia o inasistencia de éste, pero sin que sea necesario acreditar estas circunstancias ante terceros. Los cargos de Presidente, Vicepresidente, Tesorero y Secretario elegidos por el Consejo Directivo se mantendrán vigentes durante todo el período que le corresponda al Consejo Directivo que los designó. Al Presidente del Consejo Directivo de la Fundación le corresponde especialmente: a) representarla judicial y extrajudicialmente, quedando facultado para que en el ejercicio de esta atribución pueda conferir poderes especiales; b) convocar y presidir las sesiones del Consejo Directivo; c) ejecutar los acuerdos del Consejo Directivo, sin perjuicio de las atribuciones que les correspondan al Vicepresidente, al Secretario, al Tesorero y a otros miembros que designe el Consejo Directivo; d) organizar los trabajos del Consejo Directivo y proponer el plan general de

IVAN TORREALBA ACEVEDO
NOTARIO PUBLICO
HUERFANOS 979 OF. 501 - SANTIAGO

actividades anuales, estando facultado para establecer prioridades en su ejecución; e) solicitar informe sobre cualquier punto que estime de interés para el buen desarrollo de la Fundación; f) presentar al Consejo Directivo el presupuesto anual de la Fundación y el balance general de las operaciones; g) velar por el fiel cumplimiento de los estatutos, reglamentos y acuerdos del Consejo Directivo; h) nombrar las comisiones de trabajo que estime convenientes designando a los encargados responsables de cada una de ellas; i) firmar la documentación propia de su cargo y aquella en que deba representar a la Fundación. El Vicepresidente del Consejo Directivo lo será también de la Fundación y subrogará al Presidente cuando éste por cualquier motivo, no pudiere transitoriamente desempeñar sus funciones. Tendrá además, como función preferente, la de colaborar con el Presidente en todas las tareas que éste deba realizar. El Secretario del Consejo Directivo lo será también de la Fundación y le corresponderá: a) desempeñarse como Ministro de Fe en todas las actuaciones en que le corresponda intervenir y certificar como tal la autenticidad de las resoluciones o acuerdos del Consejo Directivo; b) redactar y despachar bajo su firma y la del Presidente, toda la correspondencia y documentación relacionada con la Fundación, excepto la que corresponda exclusivamente al Presidente; c) contestar personalmente y dar curso a la correspondencia de mero trámite; d) redactar las Actas de las sesiones del Consejo Directivo e incorporarlas bajo su firma en el libro respectivo; e) formar la tabla de sesiones del Consejo Directivo conjuntamente con el Presidente y realizar las citaciones a reunión de Consejo Directivo; f) autorizar con su firma las copias de las Actas que solicite algún miembro del Consejo Directivo; y g) en general cumplir con todas las tareas que le encomiende el Consejo Directivo, el Presidente, los Estatutos y Reglamentos, relacionadas con sus funciones. En caso de ausencia o impedimento temporal, será reemplazado por otro miembro del Consejo Directivo designado para tal efecto. El Tesorero del Consejo Directivo lo será también de la Fundación y deberá: a) llevar al día los libros de ingresos y gastos de conformidad a la Ley; b) mantener depositadas en cuenta corriente o de ahorro, en las instituciones bancarias que acuerde el Consejo Directivo, los fondos de la



fundación contra las cuales podrá girar el Presidente en conjunto con el Tesorero o las personas que designe el Consejo Directivo; c) mantener al día un inventario de todos los bienes de la fundación y preparar sus balances; y d) presentar un estado de tesorería cada vez que lo acuerde el Consejo Directivo y anualmente un balance general de todo el movimiento contable del respectivo período. En caso de ausencia o impedimento temporal del Tesorero, será reemplazado por el miembro del Consejo Directivo que éste designe.- Artículo Octavo: El Consejo Directivo sesionará ordinariamente una vez cada seis meses, en los días, horas y lugares que el mismo Consejo Directivo determine y sesionará extraordinariamente cuando así lo dispusiere el Presidente por propia iniciativa o le sea solicitado por cuatro consejeros. Las citaciones a reunión se harán por carta, fax o correo electrónico en los cuales se deberá indicar la naturaleza de la reunión, el día, hora y lugar en que se celebrará y en el caso de sesiones extraordinarias, además, se indicará el objeto de la reunión. Se llevará un Libro de Actas debidamente foliado en el que se estamparán las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Directivo y en él se dejará constancia de sus deliberaciones y acuerdos. Las actas serán firmadas por el Presidente, el Secretario y por los consejeros asistentes. El Consejo Directivo sesionará con la asistencia de al menos cuatro de sus miembros y podrá tomar acuerdos con el voto conforme de la mayoría absoluta de los consejeros asistentes a la reunión. El consejero que quisiera salvar su responsabilidad por algún acto o acuerdo deberá hacer constar su oposición. Las sesiones del Consejo Directivo podrán realizarse por medios tecnológicos, conforme a las normas establecidas en la Ley dieciocho mil cuarenta y seis. Se deja expresamente establecido que el Consejo Directivo deberá remitir, periódicamente, al Ministerio de Justicia, en la oportunidad que lo señalen las disposiciones legales, una Memoria y Balance sobre la marcha de la Fundación y su situación financiera, que contendrá, además, el nombre y apellido de sus consejeros y el lugar preciso en que tenga su sede la Fundación.- Artículo Noveno: Corresponderá al Consejo Directivo: a) Organizar, dirigir y desarrollar, la marcha de la institución; b) Administrar sus bienes y disponer de ellos con

IVAN TORREALBA ACEVEDO
NOTARIO PUBLICO
HUERFANOS 979 OF. 501 - SANTIAGO

amplias atribuciones para ejecutar todos los actos y celebrar todos los contratos que la administración requiera, sin perjuicio de la representación del Presidente. En consecuencia, el Consejo Directivo podrá comprar y en cualquier forma adquirir, así como ceder, vender, traspasar y en cualquier forma enajenar toda clase de bienes muebles, inmuebles, valores mobiliarios, derechos o créditos, donar, dar en uso o comodato o a cualquier otro título de cualquiera clase; dar y recibir en prenda o hipoteca y constituir o aceptar garantías de toda especie; celebrar toda clase de contratos, fijando sus estipulaciones, plazos, condiciones y modalidades, incluyendo los de trabajo, arrendamiento de servicios y confección de obras, de depósito, mutuo, comodato y de transacción; conferir poderes especiales y revocarlos; abrir cuentas corrientes bancarias de depósito o de crédito, girar sobre esa cuentas, contratar créditos, girar, endosar, descontar, cobrar; aceptar y protestar cheques, pagarés, letras de cambio y otros documentos de crédito o efectos de comercio, y, en general, realizar toda clase de operaciones en bancos comerciales, de fomento, hipotecarios, Banco Central de Chile, del Estado y con personas o instituciones de cualquier naturaleza, ya sean públicas o privadas; formar parte de comunidades, corporaciones y fundaciones; contraer y modificar obligaciones, comprometer ante árbitros de derecho o arbitradores, y, en general, ejercitar todas las facultades de administración y disposición de bienes conducentes a realizar los objetivos estatutarios sin limitación de ninguna especie. En lo judicial y sin perjuicio de la representación legal del Presidente, el Consejo Directivo dispondrá de todas las atribuciones contempladas en ambos incisos del Artículo Séptimo del Código de Procedimiento Civil, incluyendo las de aceptar demandas, renunciar a los recursos y los plazos legales, comprometer, aprobar convenios y percibir. La enumeración procedente no es taxativa ni limitativa ya que el Consejo Directivo tiene todas las atribuciones necesarias para celebrar toda clase de actos y contratos y para crear, modificar y extinguir toda clase de obligaciones; c) Aceptar o repudiar asignaciones, herencias, legados y donaciones; d) Decidir acerca de la forma en que deben invertirse los bienes y recursos de la Fundación, pudiendo disponer de los bienes como lo creyere más



conveniente; e) Preparar y practicar un Balance General al treinta y uno de Diciembre de cada año, de los ingresos y egresos anuales de la Fundación y una Memoria explicativa de las actividades realizadas en el período, que contendrá, además, la nómina de su consejeros, y el lugar preciso en que tenga su sede la Fundación. El Consejo Directivo deberá hacer publicar el Balance y un informe resumido de la labor efectuada. La forma de publicación quedará entregada al Presidente del Consejo Directivo y si se resolviere hacerlo mediante un folleto, éste se distribuirá obligatoriamente a las personas o entidades que hayan colaborado con la Fundación. Sin perjuicio de lo antedicho, la Fundación dará cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo Tercero del Decreto Ley mil ciento ochenta y tres de mil novecientos setenta y cinco, modificado por Decreto Ley mil trescientos ochenta y dos de mil novecientos setenta y seis; y f) Delegar sólo la parte de sus atribuciones que sean necesarias para la administración interna de la Fundación en el Presidente del Consejo Directivo o en uno o más miembros del Consejo Directivo, en uno o más funcionarios de la entidad o en un tercero, debiendo contar cada acuerdo de delegación de facultades con el voto de a lo menos cuatro miembros del Consejo Directivo.-

Artículo Décimo: El Consejo Directivo podrá designar asesores individuales como asimismo uno o varios Comités Consejeros o Direcciones Ejecutivas de la Fundación, para cumplir las funciones que en cada caso se les encomiende y por los períodos o plazos que se les señale. El Consejo Directivo hará tales designaciones de entre personas que destaquen por su experiencia académica o profesional. Las personas así designadas, individual o colectivamente, asesorarán al Consejo Directivo en las materias respecto de las cuales sea consultado por este Consejo Directivo. En casos calificados, los asesores individuales o los integrantes de los Comités Consejeros o Direcciones Ejecutivas podrán desempeñar funciones remuneradas, según lo acuerde el Consejo Directivo.-

Artículo Undécimo: Serán colaboradores de la Fundación todas aquellas personas naturales o jurídicas que deseen cooperar en los objetivos que ella persigue, y que sean aceptados como tales por el Consejo Directivo de la Fundación y quienes podrán participar por sí o por delegados en las convenciones, seminarios, ciclos, reuniones o grupos de cualquiera naturaleza


IVAN TORREALBA ACEVEDO
NOTARIO PUBLICO
HUERFANOS 979 OF. 501 - SANTIAGO

que se organicen y que estén destinados a colaborar con la Fundación.- Artículo Décimo Segundo: En caso de fallecimiento o de imposibilidad física absoluta del Fundador, la totalidad de las atribuciones del Fundador señaladas en estos estatutos serán asumidas por su sucesor, quien será el miembro del Consejo Directivo residente en Chile de mayor edad, y así sucesivamente. Esta circunstancia deberá ser acreditada por el Consejo Directivo vigente, el que procederá a certificar el nombre del sucesor del Fundador, y así sucesivamente.- Título IV. De la Reforma de Estatutos y Disolución de la Fundación.- Artículo Décimo Tercero: La reforma de estatutos deberá ser acordada en sesión extraordinaria del Consejo Directivo, citada especialmente para este efecto. El acuerdo deberá ser adoptado, por al menos, cuatro de los miembros del Consejo Directivo.- La sesión deberá celebrarse con asistencia de un Notario Público, quien certificará el hecho de haberse cumplido con todas las formalidades que establecen los estatutos para su reforma. El acta respectiva, deberá reducirse a escritura pública y acompañarse a la solicitud en que se pida la aprobación de la reforma de estatutos.- Artículo Décimo Cuarto: La Fundación podrá acordar su disolución en la forma prevista en el artículo segundo de estos estatutos. En caso de extinguirse la Fundación los bienes de la misma pasarán a MARIA AYUDA Corporación de Beneficencia.- Disposiciones Transitorias.- Artículo Primero Transitorio: El patrimonio inicial de la Fundación se forma con un aporte que en este acto efectúa gratuitamente el Fundador don JOSÉ MANUEL JARAMILLO VERGARA consistente en la suma de un millón de pesos, valor con el cual se toma, con esta fecha, un Depósito a Plazo Bancario Indefinido Renovable, el cual será entregado al Tesorero, el día siguiente al de la publicación del Decreto Supremo que conceda la personalidad jurídica de la Fundación, para que los correspondientes fondos sean depositados en la cuenta corriente bancaria que abrirá la Fundación tan pronto como sea posible después de obtener personalidad jurídica mediante Decreto Supremo publicado en el Diario Oficial y a más tardar dentro de los diez siguientes al de su publicación.- Artículo Segundo Transitorio: El primer Consejo Directivo Provisorio quedará integrado por los siguientes consejeros: a) Presidente, don JOSÉ MANUEL JARAMILLO NEUMANN,



cédula de identidad número cuatro millones setecientos setenta y tres mil ochocientos veintiuno guión cero; b) Vicepresidente, don LUIS EDUARDO FIGUEROA, cédula de identidad número cuatro millones setecientos setenta y tres mil ochocientos dieciocho guión cero; c) Tesorero, don JUAN MANUEL SILVA GARRETÓN, cédula de identidad número cuatro millones trescientos cuarenta y un mil ochocientos veintisiete guión cero; d) Secretario, don ISMAEL CORREA SOZA, cédula de identidad número diez millones seiscientos cincuenta y cuatro mil trescientos noventa y nueve guión dos; e) don JOSE MIGUEL GALMEZ PUIG, cédula de identidad número cuatro millones ochocientos ochenta y dos mil seiscientos diecinueve guión nueve; f) don ISMAEL CORREA RODRÍGUEZ, cédula de identidad número cuatro millones ochocientos diecinueve mil cuatrocientos ochenta y siete guión siete; y g) don GONZALO EYZAGUIRRE ALVARADO, cédula de identidad número catorce millones cuatrocientos noventa y siete mil seiscientos sesenta y nueve guión K.- Se confiere poder a los mismos Consejeros para que, actuando uno cualquiera de ellos, indistintamente, representen desde ya a la Fundación ante el Servicio de Impuestos Internos, con el objeto de obtener su inscripción en el Rol Único Tributario, la Declaración de Iniciación de Actividades y cualesquiera otra autorización que sea necesaria o conducente para que la puesta en marcha de la administración de la Fundación. **Artículo Tercero Transitorio:** Quedan ampliamente facultados los abogados señores Juan Guillermo Flores Sandoval, cédula de identidad número siete millones catorce mil cuatrocientos noventa y nueve guión nueve, y Gonzalo Eyzaguirre Alvarado, cédula de identidad número catorce millones cuatrocientos noventa y siete mil seiscientos sesenta y nueve guión K, para patrocinar y solicitar del Supremo Gobierno la concesión del beneficio de la personalidad jurídica y aprobación de los estatutos de esta Fundación y efectuar todas las tramitaciones pertinentes, incluyéndose la facultad de reducir a escritura pública la presente acta, y pudiendo además, aceptar por escritura pública las sugerencias o modificaciones que el Presidente de la República o las autoridades competentes propongan introducir a los estatutos.-". Hay firma del señor JOSÉ MANUEL JARAMILLO VERGARA C.I. número diez millones setecientos sesenta y seis mil setecientos cuarenta guión siete.- Conforme con su

IVAN TORREALBA ACEVEDO
NOTARIO PUBLICO
HUERFANOS 979 OF. 501 - SANTIAGO

original que rola en el libro de actas respectivo y que he tenido a la vista. EN COMPROBANTE, previa lectura, firman. Se dio copia y anotó en el LIBRO DE REPERTORIO bajo el número ya señalado. DOY FE. - 


Gonzalo Eyzaguirre Alvarado



INUTILIZADA

